



**DIREKTORAT JENDERAL
PENANGGULANGAN PENYAKIT**

BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS I PALEMBANG

NOMOR SOP OT.02.02/C.X.7/2464/2024

TGL. PEMBUATAN 30 November 2021

TGL. REVISI/ Ke 5 01 Oktober 2025

TGL. EFEKTIF 10 Oktober 2025

DISAHKAN OLEH



NAMA SOP PENGAWASAN IZIN ANGKUT ORANG SAKIT

DASAR HUKUM

1. Undang-Undang No. 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan
2. Undang-undang nomor 4 tahun 1984 tentang wabah penyakit menular
3. Permenkes No.82 tahun 2014 tentang Penanggulangan Penyakit Menular Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan
4. Kepmenkes RI No. 10 Tahun 2023 Tentang Organisasi & Tata Kerja Unit

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. DOKTER
2. D3 KEPERAWATAN

KETERKAITAN

1. SOP Rujukan
2. SOP Pelayanan Farmasi

PERALATAN DAN PERLENGKAPAN

1. ATK
2. KOMPUTER
3. OBAT-OBATAN/ALKES
4. BAHAN HABIS PAKAI
4. SINKARKES

PERINGATAN

1. Apabila SOP ini tidak dibuat maka akan mengurangi kualitas pelayanan publik akan berkurang
2. Apabila petugas tidak menerapkan Pelayanan Prima maka akan timbul keluhan pelanggan
3. Tidak diperkenankan meminta, menerima, dan/atau memberikan GRATIFIKASI serta SUAP dalam bentuk apapun
4. Petugas melakukan pelayanan sesuai Panduan Interaksi Pelayanan Publik untuk mewujudkan pelayanan prima
5. Monitoring dan evaluasi secara berkala

PENCATATAN DAN PENDATAAN

1. Merupakan turunan proses 4.16 Penundaan/ penolakan keberangkatan atau kedatangan pelaku perjalanan dan alat angkut dari Proses Tindakan Penanggulangan
2. Seluruh Berkas Disimpan Sebagai Arsip Aktif di Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Palembang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGAWASAN IZIN ANGKUT ORANG SAKIT

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		KEPALA	KOOR BANDARA	DOKTER	PERAWAT	Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	Keterangan
1	Memberikan Instruksi kepada Koordinator Pos Bandara untuk melakukan koordinasi pengawasan izin angkut orang sakit					Lembar Disposisi, ATK	5	Lembar arahan, SK Mutasi Internal	PMK 356/2008
2	Memberikan penugasan kepada pejabat fungsional dokter, perawat untuk melaksanakan pengawasan izin angkut orang sakit					Lembar arahan, SK Mutasi Internal	5	Jadwal Piket	
3	Menyiapkan alat, bahan pemeriksaan dan APD, obat-obatan					Jadwal Piket, Alkes dan obat-obatan,	5	APD terpasang, kesiapan alat	
4	Melakukan Anamnesis dan pemeriksaan fisik					APD terpasang, kesiapan alat kesehatan, Formulir pemeriksaan	10	Hasil anamnesis dan pemeriksaan	
5	Melakukan pemeriksaan tanda vital					APD terpasang, kesiapan alat kesehatan, Formulir pemeriksaan	3	Hasil pemeriksaan	
6	Membuat diagnosa dan kesimpulan penyakit		Tidak mampu			Hasil anamnesis dan pemeriksaan	5	Kesimpulan pemeriksaan	
7	Melakukan pengisian di Sinkarkes dan menerbitkan Surat Izin Angkut Orang Sakit					Hasil anamnesis dan pemeriksaan	3	SIOS	
8	Menandatangani surat izin angkut					SIOS	1	Valid SIOS	
9	Menatalaksana penyakit dan atau membuat rujukan					Kesimpulan pemeriksaan	5	Surat Rujukan / Pengobatan	SOP Rujukan dan SOP Gawat Darurat
10	Mengeluarkan surat tidak mampu dan memberikan informasi kondisi penumpang					Kesimpulan pemeriksaan	3	SIOS	
11	Melakukan pencatatan dan pelaporan					Rekapitulasi Penerbitan IOS		Laporan	