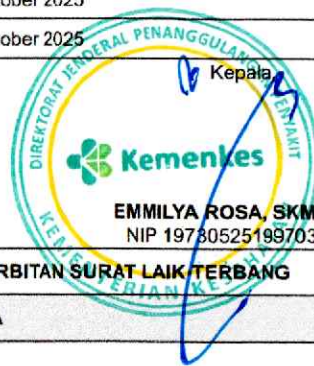




**DIREKTORAT JENDERAL
PENANGGULANGAN PENYAKIT**

BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS I PALEMBANG

NOMOR SOP	OT.02.02/C.X.7/2406/2024
TGL. PEMBUATAN	30 November 2021
TGL. REVISI/ KE 5	01 Oktober 2025
TGL. EFEKTIF	10 Oktober 2025
DISAHKAN OLEH	 Kepala EMMILYA ROSA, SKM, MKM NIP 197805251997032001
NAMA SOP	PENERBITAN SURAT LAIK TERBANG
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1 International Health Regulation (IHR) 2005 2 Undang-Undang No. 17 Tahun 2023 tentang kekarantinaan kesehatan 3 Permenkes No.82 tahun 2014 tentang Penanggulangan Penyakit Menular 4 Kepmenkes RI No. 10 Tahun 2023 Tentang Organisasi & Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan	1. Dokter 2. Perawat 3. Farmasi 4. ATLM
KETERKAITAN	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN
1. SOP Rujukan	1. Alat pemeriksaan kesehatan (tensimeter, stetoskop, oksimeter, termometer, dll) 2. APD 3. Buku Registrasi 4. ATK 5. Form Pemeriksaan 6. Komputer/Laptop dan Printer
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
1. Apabila pasien menderita penyakit menular/karantina dan tidak laik untuk terbang maka tunda keberangkatan 2. Apabila SOP ini tidak dibuat maka akan mengurangi kualitas pelayanan publik akan berkurang 3. Apabila petugas tidak menerapkan Pelayanan Prima maka akan timbul keluhan pelanggan 4. Tidak diperkenankan meminta, menerima, dan/atau memberikan GRATIFIKASI serla SUAP dalam bentuk apapun 5. Petugas melakukan pelayanan sesuai Panduan Interaksi Pelayanan Publik untuk mewujudkan pelayanan prima 6. Monitoring dan evaluasi secara berkala	1. Merupakan turunan proses 4.16 Penundaan/ penolakan keberangkatan atau kedatangan pelaku perjalanan dan alat angkut dari Proses Tindakan Penanggulangan 2. Seluruh Berkas Disimpan Sebagai Arsip Aktif di Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Palembang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SURAT LAIK TERBANG

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Kowilker	Dokter	Perawat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memberikan instruksi untuk melakukan pelayanan penerbitan surat laik terbang				SK Mutasi Internal	3 Menit	Jadwal Piket	
2	Anamnase riwayat penyakit sekarang dan terdahulu dan melakukan pemeriksaan fisik				Jadwal Piket, Tiket/Boarding pass, Fotocopy KTP, Data Riwayat Penyakit (jika ada)	10 Menit	Hasil anamnesa dan Pemeriksaan Fisik	
3	Melakukan Pemeriksaan tanda vital				Jadwal piket, Tiket/Boarding pass, Fotocopy KTP, Data Riwayat Penyakit (jika ada)	3 Menit	Hasil Pemeriksaan TTV	
4	Menegakkan diagnosa dan menentukan kelaikan terbang				Hasil anamnesa, Pemeriksaan Fisik, Hasil Pemeriksaan TTV	2 Menit	Kesimpulan pemeriksaan	
5	Melengkapi isian dalam aplikasi Sinkarkes				Data Penumpang dan Hasil Pemeriksaan	3 Menit	Surat Keterangan Laik Terbang	
6	Menandatangani surat laik terbang dan stempel				Surat Keterangan Laik Terbang	1 Menit	Surat Keterangan Laik Terbang yang sudah ditanda tangani dan stempel	
7	Memberikan informasi tentang kondisi ketidaklaikan terbang dan menerbitkan surat tidak laik terbang				Surat Keterangan Laik Terbang yang sudah ditanda tangani dan stempel	5 Menit	Surat Keterangan Tidak Laik Terbang yang sudah ditanda tangani dan stempel	
8	Pencatatan dan pelaporan				Rekapitulasi Penerbitan Laik Terbang dan Tidak Laik Terbang	10 Menit	Laporan	