



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT
BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS I PALEMBANG

DASAR HUKUM :

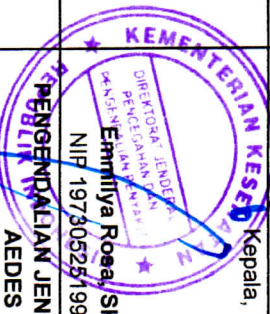
1. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2024 tentang peraturan pelaksanaan UU Kesehatan
3. Peraturan pemerintah Nomor 66 tahun 2014 tentang kesehatan lingkungan
4. PMK Nomor 10 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Karantina Kesehatan
5. PMK Nomor 2 Tahun 2023 tentang peraturan pelaksanaan peraturan pemerintah nomor 66 tahun 2014 tentang kesehatan lingkungan

KETERKAITAN :

1. SOP pelaksanaan Anggaran/ Penarikan Dana BKK Kelas I Palembang
2. SOP Tata Laksana Surat BKK Kelas I Palembang
3. SOP Pembuatan Laporan

PERINGATAN :

1. Tidak diperkenankan meminta, menerima, dan/atau memberikan GRATIFIKASI serta SUAP dalam bentuk apapun.
2. Petugas melakukan pelayanan sesuai Panduan Interaksi Pelayanan Publik.
3. Monitoring dan evaluasi secara berkala.

NOMOR SOP	OT.02.02/C.X.7/2856/2024
TANGGAL PEMBUATAN	30 November 2021
TANGGAL REVISI	01 Juli 2024
TANGGAL EFEKTIF	Agustus 2024
DISAHKAN OLEH	Kepala,  Emilia Rosa, SKM, MKM NIP. 197305251997032001
NAMA SOP	PENGENDALIAN JENTIK NYAMUK AEDES

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. Fungsional Entomolog dan memiliki kemampuan teknis survei vektor dan binatang penular penyakit.
2. Memiliki kemampuan teknis pemberantasan vektor dan binatang penular penyakit
3. Memiliki kemampuan mengelola dan menyajikan data secara sederhana

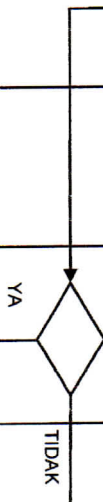
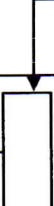
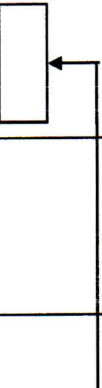
PERALATAN / PERLENGKAPAN :

- | | |
|------------------------|-------------------------------|
| 1. Mobil khusus vektor | 12. Kertas label |
| 2. Senter | 13. Ovitrap |
| 3. Pipet | 14. Timbangan |
| 4. Cawan petri | 15. Mikroskop binokuler |
| 5. Botol kecil | 16. Microskp stereo |
| 6. Pelarut | 17. Larvasida |
| 7. Formulir | 18. Gelas ukur, sendok, ember |
| 8. APD | 19. Laptop dan printer |
| 9. Cover glass | |
| 10. Insektisida | |
| 11. Tool kit | |

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

1. Disimpan sebagai data elektronik dan manual
2. Seluruh berkas disimpan sebagai arsip aktif di BKK Kelas I Palembang
3. Merupakan Turunan Proses Pencegahan dari Proses Bisnis Karantina Kesehatan

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGENDALIAN JENTIK NYAMUK AEDES

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kepala	Ka Timker 3	Entomolog Pelaksana	Entomolog Ahli	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memberi arahan dan membagi tugas kepada Entomolog untuk melaksanakan survei dan pengendalian jentik Nyamuk Aedes					Disposisi	5 menit	Disposisi	
2	Memperisiapkan : 1. SPT, 2. Alat dan bahan pemeriksaan, 3. Formulir pencatatan					Daftar alat dan bahan	20 menit	Alat Bahan Mekanisme Kerja	
3	Menandatangani SPT					Disposisi	20 menit	Disposisi	
4	Melaksanakan survei jentik nyamuk Aedes Ya : Bila ditemukan jentik aedes (Pengendalian larvasida) Tidak : Membuat laporan					Daftar alat dan bahan	240 menit	Alat Bahan Mekanisme Kerja	
5	Melaksanakan pengendalian jentik nyamuk Aedes sesuai hasil survei					Larvasida	240 menit	Larvasidasi	
6	Membuat laporan kegiatan pengendalian jentik nyamuk Aedes dan dilaporkan kepada entomolog ahli					Formulir survei	60 menit	Laporan pengendalian	
7	Mengelolah dan menganalisa data hasil laporan kegiatan pengendalian jentik nyamuk Aedes					Pengolahan Data	60 menit	Indeks Aedes dan penggunaan larvasida	
8	Memeriksa dan menganalisa laporan hasil pelaksanaan kegiatan survei jentik nyamuk Aedes					Konsep Laporan dan Analisa	60 menit	Laporan	
9	Memberikan feedback hasil pemeriksaan kepada instansi terkait					Laporan dan Analisa	60 menit	Diseminasi	