



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PENANGGULANGAN PENYAKIT
BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS I PALEMBANG

NOMOR SOP	OT.02.02/C.X.7/3154/2024
TANGGAL PEMBUATAN	12 Agustus 2024
TANGGAL REVISI	9 Oktober 2025 /revisi ke 1
TANGAL EFEKTIF	Agustus 2024
DISAHKAN OLEH	 Emmilya Rosa, SKM, MKM NIP. 197305251997032001
NAMA SOP	PELAPORAN BULANAN KEDALAM SISTEM INFORMASI KEKARANTINAAN KESEHATAN (SINKARKES)
DASAR HUKUM :	
KUALIFIKASI PELAKSANA :	
KETERKAITAN :	
PERALATAN / PERLENGKAPAN :	
PERINGATAN :	
PENCATATAN DAN PENDATAAN :	

1. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operational Prosedur Administrasi Pemerintahan
4. Permenkes RI No 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan
5. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 21 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan
6. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.01.07/MENKES/2012/2024 tentang Peta Proses Bisnis Penyelenggaraan Karantina Kesehatan di Pintu Masuk Negara dan Pelabuhan atau Bandar Udara yang Melayani Lalu Lintas Domestik
7. International Health Regulations (IHR) Tahun 2005

1. Epidemiolog Kesehatan
2. Menerapkan Core Values Aparatur Sipil Negara “BerAKHLAK”
3. Memiliki keterampilan dalam teknologi informasi (IT)
4. Memahami penggunaan Aplikasi Sinkarkes

- 1 SOP Penerbitan COP
- 2 SOP Penerbitan SSCEC, SSCC,
- 3 SOP Penerbitan Buku Kesehatan
- 4 SOP Penerbitan SIAJ
- 5 SOP Pengawasan Lalu Lintas Pesawat
- 6 SOP Surveilans Epidemiologi
- 7 SOP Pengawasan Pelaku Perjalanan Luar Negeri (PPLN)

- 1 Komputer / Laptop
- 2 Printer
- 3 Alat Tulis
- 4 Kertas
- 5 Jaringan Internet

1. Bila SOP ini tidak dilaksanakan, pelaporan menjadi tidak efektif
2. Petugas melakukan pelayanan sesuai dengan Panduan Interaksi Pelayanan Publik untuk mewujudkan Pelayanan Prima
3. Monitoring dan evaluasi secara berkala.

1. Disimpan sebagai data elektronik dan manual
2. Merupakan turunan proses pengawasan kekarantinaan kesehatan dari proses Bisnis Balai Kekarantinaan Kesehatan

PROSEDUR PELAPORAN BULANAN KEDALAM SISTEM INFORMASI KEKARANTINAAN KESEHATAN (SINKARKES)

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Balai	Ketua Tim Kerja 1	Koordinator Wilayah Kerja	Epidemiolog Kesehatan	Persyaratan	Waktu	Output	
1.	Memberikan arahan dan menugaskan kepada Ketua Tim Kerja 1					Jadwal kegiatan rutin bulanan	5 menit	Catatan arahan,	
2	memberi arahan dan petunjuk pelaporan bulanan wilker pelabuhan/bandara dalam aplikasi sinkarkes ke Koordinator wilker					Catatan arahan,	10 menit	Konsep Kerja	
3	Memberi arahan ke petugas epidemiolog untuk melakukan penginputan laporan bulanan					Konsep Kerja	10 menit	Catatan arahan, Konsep Kerja, Surat Tugas	
4	Mempersiapkan data hasil kegiatan untuk pelaporan bulanan dalam Sinkarkes sesuai item yang ada di Sinkarkes					Catatan arahan, Konsep Kerja, Surat Tugas	20 menit	Rekapitulasi data hasil kegiatan bulanan	
5	Melakukan penginputan data bulanan dalam sinkarkes pada bagian dashboard "Rekapitulasi Nasional", sbb : 1. Pilih "Laporan Bulanan Pelabuhan" untuk wilkayah kerja Pelabuhan 2. Pilih "Laporan Bulanan Bandara" untuk wilkayah kerja Bandara 3. Sesuaikan tahun, bulan, Nama KKP dan wilayah kerja yang akan dilaporkan 4. Kemudian pilih (+) new					Rekapitulasi data hasil kegiatan bulanan	2 menit	Formulir Penginputan Laporan Bulanan Baru	Aplikasi : https://sinkarkes.kemkes.go.id/ ID : sesuai ID Petugas password : sesuai password Petugas
6	Melakukan penginputan data sesuai hasil kegiatan					Formulir Penginputan Laporan Bulanan Baru, Rekapitulasi data kegiatan bulanan	30 menit	Laporan Bulanan dalam aplikasi Sinkarkes	
7	Melakukan verifikasi ulang input data yang sudah ditambahkan dan disimpan					Laporan Bulanan dalam aplikasi Sinkarkes	10 menit	Laporan Bulanan dalam aplikasi Sinkarkes yang telah diverifikasi	
	Jumlah						92 menit		